ИСПОЛНИТЕЛЬНО – РАСПОРЯДИТЕЛЬНЫЙ ОРГАН

КРИВОШЕИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

АДМИНИСТРАЦИЯ КРИВОШЕИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

03.03.2022 № 21

с. Кривошеино

Томской области

Об организации в Администрации Кривошеинского сельского поселения и ее органах системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства

(в редакции постановлений: от 28.03.2023 №59)

Во исполнение [Указа](consultantplus://offline/ref=7888C45A6AB7C44DF122823CC712CCE41859CB782E861DFB2618218B2C9C903F5278727766EF48304B9457B7F13DFCF) Президента Российской Федерации от 21.12.2017 № 618 «Об основных направлениях государственной политики по развитию конкуренции», [распоряжения](consultantplus://offline/ref=7888C45A6AB7C44DF122823CC712CCE41951C77C2F841DFB2618218B2C9C903F5278727766EF48304B9457B7F13DFCF) Правительства Российской Федерации от 18.10.2018 № 2258-р, а также в соответствии с распоряжением Губернатора Томской области от 27.02.2019 № 44-р «О создании и организации системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства в исполнительных органах государственной власти Томской области»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Создать в Администрации Кривошеинского сельского поселения систему внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства.

2. Утвердить прилагаемое Положение об организации в Администрации Кривошеинского сельского поселения и ее органах системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства.

3. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования.

4. Настоящее постановление опубликовать в печатном издании Сборнике нормативных правовых актов Кривошеинского сельского поселения и разместить на официальном сайте Кривошеинского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Управляющего делами Администрации Кривошеинского сельского поселения.

Глава Кривошеинского сельского поселения О.П. Казырский

Надежда Сергеевна Гайдученко

2-29-87

Приложение

к постановлению Администрации Кривошеинского

сельского поселения

от «03» марта 2022 №21

Положение

об организации в Администрации Кривошеинского сельского поселения и ее органах системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства

1. Общие положения

1. Настоящее Положение «Об организации в Администрации Кривошеинского сельского поселения и её органах системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства» устанавливает порядок организации и функционирования в Администрации Кривошеинского сельского поселения (далее – Администрация) и её органах системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства (далее – антимонопольный комплаенс).

2. Термины, используемые в настоящем Положении, означают следующее:

Под органом Администрации Кривошеинского сельского поселения (далее - орган) понимается самостоятельное структурное подразделение, непосредственно входящее в структуру Администрации, обладающее статусом юридического лица и осуществляющее её полномочия на территории или части территории муниципального образования, и может именоваться: управление, отдел.

- «сводный доклад об антимонопольном комплаенсе» – документ, содержащий информацию об организации в Администрации и её органах антимонопольного комплаенса и о его функционировании;

- «риски нарушения антимонопольного законодательства» – сочетание вероятности и последствий наступления неблагоприятных событий в виде ограничения, устранения или недопущения конкуренции;

- «коллегиальный орган» - постоянно действующий, координационный совещательный орган, осуществляющий оценку эффективности организации и функционирования в Администрации и её органах антимонопольного комплаенса.

3. Цели антимонопольного комплаенса:

1) обеспечение соответствия деятельности Администрации и её органов требованиям антимонопольного законодательства;

2) профилактика нарушения требований антимонопольного законодательства в деятельности Администрации и её органах.

4. Задачи антимонопольного комплаенса:

1) выявление рисков нарушения антимонопольного законодательства и управление этими рисками;

2) оценка эффективности функционирования в Администрации и её органах антимонопольного комплаенса;

3) контроль за соответствием деятельности Администрации и её органов требованиям антимонопольного законодательства.

5. Принципы антимонопольного комплаенса:

1) заинтересованность руководства Администрации и её органов в эффективности функционирования антимонопольного комплаенса;

2) регулярность оценки рисков нарушения антимонопольного законодательства;

3) информационная открытость функционирования в Администрации и её органах антимонопольного комплаенса;

4) непрерывность функционирования антимонопольного комплаенса;

5) совершенствование антимонопольного комплаенса.

2. Организация антимонопольного комплаенса

6. Общий контроль за организацией и функционированием антимонопольного комплаенса в Администрации и её органах осуществляет Глава Кривошеинского сельского поселения, который:

1) применяет предусмотренные законодательством Российской Федерации меры ответственности за несоблюдение муниципальными служащими правовых актов об антимонопольном комплаенсе;

2) рассматривает сводный доклад об антимонопольном комплаенсе (далее – сводный доклад), результаты оценок эффективности функционирования антимонопольного комплаенса и принимает меры, направленные на устранение выявленных недостатков;

3) осуществляет контроль за устранением выявленных недостатков антимонопольного комплаенса.

7. К функциям специалиста 1 категории по юридическим вопросам, взаимодействию с общественностью Администрации относятся: (изменение постановление от 28.03.2023 №59)

1) разработка проектов нормативных правовых актов Администрации об антимонопольном комплаенсе и внесении в них изменений;

2) выявление рисков нарушения антимонопольного законодательства в деятельности Администрации, для чего в срок до 10 февраля года, следующего за отчетным:

а) осуществление сбора от Администрации и её органов сведений о выявленных нарушениях антимонопольного законодательства за предыдущие 3 (три) года (наличие предостережений, предупреждений, штрафов, жалоб, возбужденных дел) по форме согласно приложению 1 к настоящему Положению;

б) составление сводного перечня нарушений антимонопольного законодательства в Администрации, который содержит классифицированные по сферам деятельности Администрации сведения о выявленных нарушениях антимонопольного законодательства (отдельно по каждому нарушению) и информацию о нарушении (с указанием нарушенной нормы антимонопольного законодательства, краткого изложения сути нарушения, последствий нарушения антимонопольного законодательства и результата рассмотрения нарушения антимонопольным органом), позицию антимонопольного органа, сведения о мерах по устранению нарушения, а также о мерах, направленных на недопущение повторения нарушения;

в) осуществление ежегодного анализа выявленных нарушений антимонопольного законодательства в деятельности Администрации за предыдущие три года (наличие предостережений, предупреждений, штрафов, жалоб, возбужденных дел);

г) проведение оценки эффективности разработанных и реализуемых мероприятий по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства;

3) консультирование муниципальных служащих Администрации по вопросам, связанным с соблюдением антимонопольного законодательства;

4) осуществление взаимодействия с Общественным советом Кривошеинского сельского поселения (далее – коллегиальный орган), Положение о котором утверждено постановлением Администрации Кривошеинского сельского поселения от 19.05.2016 № 132;

5) взаимодействие с антимонопольным органом по вопросам функционирования в Администрации антимонопольного комплаенса;

6) ежегодное проведение оценки эффективности функционирования антимонопольного комплаенса (до 20 февраля года, следующего за отчетным);

7) осуществление сбора от Администрации и её органов доклада об антимонопольном комплаенсе (до 15 февраля года, следующего за отчетным);

8) подготовка сводного доклада, представление его на рассмотрение и утверждение коллегиальному органу и направление утвержденного доклада Главе Кривошеинского сельского поселения – ежегодно до 1 марта.

8. Администрация и органы Администрации осуществляют анализ разработанных ими проектов нормативных правовых актов (далее – проект НПА) в целях выявления рисков нарушения антимонопольного законодательства, в том числе размещение на официальном сайте Администрации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» НПА с приложением их текстов на срок не менее 7 дней;

9. Управляющий Делами Администрации и органы Администрации осуществляют:

1) ознакомление с настоящим Положением «Об организации в Администрации Кривошеинского сельского поселения и её органах системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства» гражданина Российской Федерации при поступлении на муниципальную службу;

2) ознакомление муниципальных служащих с настоящим Положением «Об организации в Администрации Кривошеинского сельского поселения и её органах системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства»;

3) содействие в организации обучения муниципальных служащих требованиям антимонопольного законодательства.

10. К функциям Администрации и органов Администрации относятся:

1) выявление рисков нарушения антимонопольного законодательства в деятельности Администрации, органов Администрации, для чего в срок до 5 февраля года, следующего за отчетным:

а) осуществляют подготовку сведений о выявленных нарушениях антимонопольного законодательства за предыдущие 3 (три) года (наличие предостережений, предупреждений, штрафов, жалоб, возбужденных дел) по форме согласно приложению 1 к настоящему Положению;

б) составляют перечень нарушений антимонопольного законодательства в органе Администрации, который содержит классифицированные по сферам деятельности органа Администрации сведения о выявленных нарушениях антимонопольного законодательства (отдельно по каждому нарушению) и информацию о нарушении (с указанием нарушенной нормы антимонопольного законодательства, краткого изложения сути нарушения, последствий нарушения антимонопольного законодательства и результата рассмотрения нарушения антимонопольным органом), позицию антимонопольного органа, сведения о мерах по устранению нарушения, а также о мерах, направленных на недопущение повторения нарушения;

в) осуществляют ежегодный анализ выявленных нарушений антимонопольного законодательства в деятельности органа Администрации за предыдущие три года (наличие предостережений, предупреждений, штрафов, жалоб, возбужденных дел);

г) осуществляют анализ разработанных ими проектов НПА в целях выявления рисков нарушения антимонопольного законодательства, в том числе размещение на официальном сайте Администрации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» НПА с приложением их текстов на срок не менее 7 дней;

д) проводят оценку эффективности разработанных и реализуемых мероприятий по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства;

2) ежегодное проведение оценки эффективности функционирования антимонопольного комплаенса (до 10 февраля года, следующего за отчетным);

3) подготовка доклада об антимонопольном комплаенсе и предоставление его в срок до 15 февраля ведущему специалисту по юридическим вопросам взаимодействию с общественностью Администрации.

11. Коллегиальный орган:

1) рассматривает и утверждает сводный доклад;

2) вносит предложения по разработке мероприятий, направленных на снижение рисков нарушения антимонопольного законодательства Администрации и её органов.

**3. Ключевые показатели эффективности функционирования антимонопольного комплаенса**

12. В целях оценки эффективности функционирования антимонопольного комплаенса в Администрации и её органах применяются ключевые показатели, установленные в [приложении 2](consultantplus://offline/ref=7CB1E040CDD1F4C065603ACA8BF074407BAFECA4F7703FD5D1EDC4168F63FBC66321E30F6F1BD6A2C6E6021205284BAB01AB201D207E069199CADBA6H1o2D) к настоящему Положению.

**4. Сводный доклад об антимонопольном комплаенсе**

13. Сводный доклад должен содержать информацию:

1) о результатах проведенной оценки рисков нарушения Администрацией и её органами антимонопольного законодательства;

2) об исполнении мероприятий по снижению рисков нарушения Администрацией и её органами антимонопольного законодательства (приложение 3 к настоящему Положению);

3) о достижении ключевых показателей эффективности функционирования антимонопольного комплаенса.

Приложение 1 к Положению об организации в Администрации Кривошеинского сельского поселения и её органах системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства

Карта комплаенс-рисков нарушения антимонопольного законодательства

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Год | Выявленные риски\*/количество | Описание рисков\*\* | Причины возникновения рисков | Мероприятия  по минимизации  и устранению рисков |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

\* Выявленные риски – предостережение, предупреждение, штраф, жалоба, возбуждение дела

\*\* **Уровни рисков нарушения антимонопольного законодательства**

|  |  |
| --- | --- |
| Уровень риска | Описание риска |
| Низкий уровень | Отрицательное влияние на отношение институтов гражданского общества к деятельности Администрации и её органов по развитию конкуренции, вероятность выдачи предупреждения, возбуждения дела о нарушении антимонопольного законодательства, наложения штрафа отсутствует |
| Незначительный уровень | Возможность выдачи предупреждения |
| Существенный уровень | Возможность выдачи предупреждения и возбуждения дела о нарушении антимонопольного законодательства |
| Высокий уровень | Возможность выдачи предупреждения и (или) возбуждения дела о нарушении антимонопольного законодательства и (или) привлечение к административной ответственности (штраф, дисквалификация) |

Приложение 2 к Положению об организации в Администрации Кривошеинского сельского поселения и её органах системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства

Ключевые показатели эффективности функционирования антимонопольного комплаенса

| **№ п/п** | **Ключевые показатели эффективности** | **Значение показателя** | **Оценка (балл)** |
| --- | --- | --- | --- |
| 1 | Факты выдачи Администрации (органам Администрации) предупреждения и (или) решения (предписания) по результатам рассмотрения дела о нарушении антимонопольного законодательства (за исключением предупреждений, решений, предписаний, отмененных вступившим в законную силу судебным актом) | 0 | 30 |
| 1 | 15 |
| Более 1 | 0 |
| 2 | Вступившие в законную силу решения судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решения и действия (бездействия) Администрации (органов Администрации), её (их) должностных лиц ввиду их несоответствия антимонопольному законодательству | нет | 30 |
| менее 15% от числа обжалованных актов, решений и действий (бездействия) | 20 |
| 15% и более от числа обжалованных актов, решений и действий (бездействия) | 0 |
| 3 | Жалобы на решения, действия (бездействие) Администрации (органов Администрации) и (или) её (их) должностных лиц, ведущие к ограничению конкуренции и поданные в органы прокуратуры, в случае принятия прокурором решения об удовлетворении указанных жалоб в установленном законодательством порядке | нет | 10 |
| есть | 0 |
| 4 | Выполнение мероприятий по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства | выполнены все мероприятия | 20 |
| невыполнение мероприятий | снижение значения показателя осуществляется пропорционально доле невыполненных мероприятий от общего количества мероприятий |
| 5 | Доля проектов нормативных правовых актов Администрации (органов Администрации), связанных с осуществлением деятельности хозяйствующими субъектами, за исключением проектов актов, содержащих сведения, относящиеся к охраняемой законом тайне, прошедших процедуру «общественного контроля»[[1]](#footnote-1) в общем количестве проектов нормативных правовых актов Администрации (органов Администрации), подлежащих прохождению такой процедуры | 85% и более от всех проектов нормативных правовых актов Администрации, подлежащих прохождению процедуры «общественного контроля» | 10 |
| менее 85% от всех проектов нормативных правовых актов Администрации, подлежащих прохождению процедуры «общественного контроля» | 0 |

Периодом, за который производится оценка, является календарный год.

Расчет значения итогового показателя производится путем суммирования баллов:

- высокая эффективность – от 75 до 100 баллов;

- средняя эффективность – от 50 до 75 баллов;

- низкая эффективность – от 25 до 50 баллов;

- неэффективно – ниже 25 баллов.

Приложение 3 к Положению об организации в Администрации Кривошеинского сельского поселения и её органах системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства

Мероприятия по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства Администрацией и её органами

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование мероприятия** | **Срок исполнения** | **Ответственный исполнитель** |
| 1. | Разработка проектов нормативных правовых актов Администрации об антимонопольном комплаенсе и внесение в них изменений | по мере необходимости | Ведущий специалист по юридическим вопросам, взаимодействию с общественностью Администрации |
| 2. | Взаимодействие с антимонопольным органом по вопросам функционирования в Администрации антимонопольного комплаенса | постоянно | Ведущий специалист по юридическим вопросам, взаимодействию с общественностью Администрации |
| 3. | Подготовка сводного доклада за отчетный год | до 1 марта, следующего за отчетным периодом | Ведущий специалист по юридическим вопросам, взаимодействию с общественностью Администрации |
| 4. | Анализ разработанных проектов нормативных правовых актов в целях выявления рисков нарушения антимонопольного законодательства | постоянно | Администрация, структурные подразделения Администрации |
| 5. | Организация обучения муниципальных служащих требованиям антимонопольного законодательства | по мере необходимости | Управляющий делами Администрации |
| 6. | Ознакомление с настоящим Положением:  - граждан Российской Федерации при поступлении на муниципальную службу;  - муниципальных служащих | постоянно | Управляющий делами Администрации, структурные подразделения Администрации |

1. 1-размещение на официальном сайте Администрации Кривошеинского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на срок, установленный настоящим Положением [↑](#footnote-ref-1)