АДМИНИСТРАЦИЯ КРИВОШЕИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

с. Кривошеино

Кривошеинский район

Томская область

24.03.2017 №51

Об утверждении порядка представления, рассмотрения и оценки предложений заинтересованных лиц о включении дворовой территории в муниципальную программу «Благоустройство территории Кривошеинского сельского поселения на 2017-2019 годы», подлежащей благоустройству в 2017 году

 В целях создания безопасных и благоприятных условий проживания граждан, приведения уровня благоустройства дворовых территорий в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить порядок представления, рассмотрения и оценки предложений заинтересованных лиц о включении дворовой территории в муниципальную программу «Благоустройство территории Кривошеинского сельского поселения на 2017-2019 годы», подлежащей благоустройству в 2017 году согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление подлежит опубликованию в газете «Районные вести», размещению на официальном сайте муниципального образования Кривошеинское сельское поселение в сети Интернет.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на специалиста по благоустройству, охране окружающей среды, техники безопасности.

Глава Кривошеинского сельского поселения О.Н. Рудова

(Глава администрации)

Гайдученко

2-29-87

Прокуратура, Редакция, Членам комиссии

Приложение к

 постановлению Администрации

 Кривошеинского сельского поселения

 от «24» марта 2017 г. № 51

**Порядок представления, рассмотрения и оценки предложений заинтересованных лиц о включении дворовой территории в муниципальную программу «Благоустройство территории Кривошеинского сельского поселения**

 **на 2017-2019 годы», подлежащей благоустройству в 2017 году**

**1. Общие положения**

 1. Настоящий Порядок регулирует правила представления, рассмотрения и оценки предложений заинтересованных лиц о включении дворовой территории в муниципальную программу Администрации Кривошеинского сельского поселения «Благоустройство территории Кривошеинского сельского поселения на 2017-2019 годы» (далее – муниципальная программа), подлежащей благоустройству в 2017 году.

2. Извещение о дате начала, месте приёма и дате окончания приёма предложений заинтересованных лиц о включении дворовой территории в муниципальную программу на 2017 год (далее – предложения заинтересованных лиц) размещается на официальном сайте Администрации Кривошеинского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», публикуется в общественно-политической газете Кривошеинского района Томской области «Районные вести», а также доводится до сведения населения посредством вывешивания объявлений на информационных досках в подъездах многоквартирных домов.

3. Размещение извещения о дате начала, месте приёма и дате окончания приёма предложений заинтересованных лиц на официальном сайте Администрации Кривошеинского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и его опубликование в общественно-политической газете Кривошеинского района Томской области «Районные вести» обеспечивает Ведущий специалист по юридическим вопросам, взаимодействию с общественностью Администрации Кривошеинского сельского поселения.

4. Размещение извещения о дате начала, месте приёма и дате окончания приёма предложений заинтересованных лиц на информационных досках в подъездах многоквартирных домов обеспечивает делопроизводитель Администрации Кривошеинского сельского поселения.

5. Предложения заинтересованных лиц оформляются в виде протоколов общих собраний собственников помещений в каждом многоквартирном доме, решений собственников здания и сооружения, расположенных в границах дворовой территории. Протоколы общих собраний собственников помещений в каждом многоквартирном доме должны соответствовать части 1 статьи 46 Жилищного кодекса Российской Федерации и Требованиям к оформлению протоколов общих собраний собственников помещений в многоквартирных домах, утверждённым приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 25.12.2015 № 937/пр.

6. Протоколы общих собраний собственников помещений в каждом многоквартирном доме, решения собственников здания и сооружения, расположенных в границах дворовой территории, должны содержать следующую информацию:

1) решение об обращении с предложением по включению дворовой территории в муниципальную программу на 2017 год;

2) перечень работ по благоустройству дворовой территории, сформированный исходя из минимального перечня работ по благоустройству;

3) перечень работ по благоустройству дворовой территории, сформированный исходя из дополнительного перечня работ по благоустройству (в случае принятия такого решения заинтересованными лицами);

4) форма участия (финансовое и (или) трудовое) и доля участия заинтересованных лиц в реализации мероприятий по благоустройству дворовой территории (в случае, если Томской областью принято решение о таком участии);

5) представитель (представители) заинтересованных лиц, уполномоченных на представление предложений, согласование дизайн-проекта благоустройства дворовой территории, а также на участие в контроле за выполнением работ по благоустройству дворовой территории, в том числе промежуточном, и их приёмке.

7. Предложения заинтересованных лиц направляются уполномоченным представителем (представителями) заинтересованных лиц сопроводительным письмом в общественную комиссию, созданную постановлением Администрации Кривошеинского сельского поселения, посредством почтового отправления либо вручаются уполномоченным представителем (представителями) заинтересованных лиц секретарём общественной комиссии в месте приёма предложений заинтересованных лиц до даты окончания приёма предложений, указанной в извещении.

8. Предложения заинтересованных лиц, поступившие в общественную комиссию, подлежат регистрации секретарём общественной комиссии в журнале учёта предложений заинтересованных лиц о включении дворовой территории в муниципальную программу на 2017 год в день их поступления.

В журнале учёта предложений заинтересованных лиц о включении дворовой территории в муниципальную программу на 2017 год указывается порядковый номер, дата и время поступления каждого предложения заинтересованных лиц.

9. Предложения заинтересованных лиц, поступившие в общественную комиссию после даты окончания приёма предложений, указанной в извещении, возвращаются секретарём комиссии уполномоченному представителю (представителям) заинтересованных лиц.

10. Секретарь общественной комиссии в однодневный срок со дня окончания приёма предложений заинтересованных лиц направляет копии указанных предложений членам общественной комиссии для ознакомления посредством факсимильной связи или по электронной почте. Одновременно с направлением членам общественной комиссии копий предложений заинтересованных лиц секретарь общественной комиссии направляет уведомление о проведении заседания общественной комиссии с указанием даты, времени и места проведения заседания.

11. Заседание общественной комиссии по рассмотрению и оценке предложений заинтересованных лиц проводится в 3-дневный срок со дня окончания приёма предложений заинтересованных лиц.

12. Члены общественной комиссии рассматривают каждое предложение заинтересованных лиц, оценивают его исходя из даты представления предложения и его соответствия требованиям, предусмотренным пунктами 5 и 6 настоящего Порядка, и принимают решение о включении либо об отказе во включении указанной в нём дворовой территории в муниципальную программу на 2017.

13. Решение об отказе во включении дворовой территории в муниципальную программу на 2017 год принимается общественной комиссией в случае несоответствия предложения заинтересованных лиц требованиям, предусмотренным пунктами 5 и 6 настоящего Порядка.

14. Решения о включении либо об отказе во включении дворовой территории, указанной в предложениях заинтересованных лиц, в муниципальную программу на 2017 год, принимается большинством голосов от общего числа членов общественной комиссии.

15. Решение общественной комиссии оформляется в форме протокола заседания общественной комиссии.

16. Протокол заседания общественной комиссии оформляется секретарём общественной комиссии в двух экземплярах в 3-дневный срок со дня проведения заседания.

17. Один экземпляр протокола общественной комиссии хранится у секретаря общественной комиссии, второй экземпляр протокола заседания общественной комиссии направляется Главе Администрации Кривошеинского сельского поселения в 3-дневный срок со дня проведения заседания.

18. Копия протокола заседания общественной комиссии, содержащего решение об отказе во включении дворовой территории в муниципальную программу на 2017 год, направляется (вручается) секретарём общественной комиссии уполномоченному представителю (представителям) заинтересованных лиц в 10-дневный срок со дня проведения заседания общественной комиссии.

19. Копия протокола заседания общественной комиссии, содержащего решение о включении дворовой территории в муниципальную программу на 2017 год, направляется (вручается) секретарём общественной комиссии уполномоченному представителю (представителям) заинтересованных лиц в 10-дневный срок со дня проведения заседания общественной комиссии.